



# INEXprojekt

projekce a zajištění staveb, geodetické práce

## REKONSTRUKCE CHODNÍKŮ PODÉL SILNICE I/55 V OBCI TLUMAČOV

### ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na stavební práce

část: **PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Zadavatel:

**Obec Tlumačov**

Nádražní 440

763 62 Tlumačov

IČ:

00284572

**INEXprojekt s.r.o.**  
Riegrovo náměstí 138  
767 01 Kroměříž  
[www.inexprojekt.cz](http://www.inexprojekt.cz)

tel. +420 573 336 663-4  
fax +420 573 336 665  
IČ: 27747701  
DIČ: CZ27747701

BANKOVNÍ SPOJENÍ  
Komerční banka a. s.  
pobočka Kroměříž  
č. ú. : 43-465130227/0100

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, (dále i „zákon“) a v souladu s platnými právními předpisy.

Tato textová část zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek zájemců v rámci zadání veřejné zakázky na stavební práce. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

Zakázka je součástí projektu spolufinancovaného ze státního rozpočtu České republiky:

Správce programu: Státní fond dopravní infrastruktury  
Název programu: Zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a orientace

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele: **Obec Tlumačov**  
Sídlo zadavatele: Nádražní 440, 763 62 Tlumačov  
IČ: 00284572  
Právní forma zadavatele: obec

Statutární zástupce: Petr Horka, starosta obce

Zadavatel je při zadávacím řízení zastoupen obchodní společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Doručovací adresa: INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž  
Kontaktní osoba zástupce zadavatele: Ing. Josef Koplík  
Telefon: 573 336 663-4  
e-mail: j.koplik@inexprojekt.cz

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Název a druh veřejné zakázky

Název veřejné zakázky:	Rekonstrukce chodníků podél silnice I/55 v obci Tlumačov
Druh veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka na stavební práce
Druh zadávacího řízení:	zjednodušené podlimitní řízení
Hlavní kód CPV:	45000000-7 (stavební práce) 45233160-8 (chodníky a jiné zpevněné povrchy)

### 2.2. Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 8.322.144,00 Kč (bez daně z přidané hodnoty)

### 2.3. Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky: Tlumačov – ulice Masarykova a Dolní

### 2.4. Popis předmětu veřejné zakázky

- 2.4.1. Předmětem zakázky je rekonstrukce stávajících chodníků v ulicích Masarykova a Dolní v obci Tlumačov. Rekonstrukce spočívá ve vybudování kompletní konstrukce chodníku šířky 2 m v celé skladbě chodníků včetně částí vjezdů, které vedou k jednotlivým RD. Chodníkové plochy budou provedeny ze zámkové dlažby s olemováním betonovým obrubníkem.
- 2.4.2. Stavba je navržena v následujícím objektovém členění:
- SO 101 - Rekonstrukce chodníku v ulici Masarykova č.p. 144 až 180
  - SO 102 - Rekonstrukce chodníku v ulici Masarykova č.p. 67 až 73
  - SO 103 - Rekonstrukce chodníku v ulici Dolní č.p. 23 až 634
  - SO 104 - Rekonstrukce chodníku v ulici Dolní č.p. 115 až 562
- 2.4.3. Předmět zakázky bude plněn na základě smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí úplné a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací včetně provedení všech dodávek potřebných materiálů, strojů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s dodávkou stavebních a montážních prací, jejichž provedení je pro řádné dokončení díla nezbytné (např. zařízení staveniště, bezpečnostní opatření apod.) včetně koordinační a kompletační činnosti celého díla.
- 2.4.4. Rozsah předmětu díla je vymezen projektovou dokumentací pro provedení stavby, kterou zpracovala obchodní společnost CENTROPROJEKT GROUP a.s., Štefánkova 167, 760 01 Zlín, v říjnu 2013 pod zakázkovým číslem 132084.

2.4.5. Mimo všechny výše definované činnosti je součástí předmětu zakázky:

- vytyčení polohy stavby podle projektové dokumentace
- zřízení, provoz a odstranění zařízení staveniště včetně jeho napojení na inženýrské sítě
- oplocení staveniště a jeho další zabezpečení
- zajištění, provoz a údržba všech případných deponií a mezideponií
- vytyčení všech stávajících inženýrských sítí na staveništi, případně zajištění jejich vytyčení jednotlivými správci sítí, jejich ochrana
- ověření správnosti nápojních bodů všech médií, např. elektřina, plyn, voda, kanalizace
- projednání napojení inženýrských sítí s jejich správci, vlastní provedení napojení, úhrada všech poplatků a nákladů s tím spojených
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru nutných k řádnému provedení díla
- veškerá opatření ve vztahu ke klimatickým podmínkám v průběhu stavby, potřebná pro realizaci díla v termínech a kvalitě dané smlouvou o dílo
- součinnost při provádění případného archeologického výzkumu na místě stavby
- zpracování dílenské dokumentace, bude-li třeba ji zpracovat
- účast zástupce Zhotovitele na pravidelných kontrolních dnech stavby
- veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku
- likvidace, odvoz a uložení vybouraných hmot, stavební sutí a jiných odpadů ze stavby na skládku včetně poplatku za uskladnění v souladu s ustanoveními zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech
- zajištění průběžného úklidu znečištěných komunikací vlivem stavebních činností
- uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního, případně náležitého stavu
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí
- projednání a zajištění případného zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch včetně úhrady poplatků spojených se zábořem veřejného prostranství a nájemného
- vypracování a průběžná aktualizace harmonogramu prací
- provedení předání stavby
- zajištění všech nezbytných zkoušek, testů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla
- zajištění a předání objednateli všech certifikátů, atestů, prohlášení o shodě a technických listů k zabudovávaným materiálům a to ještě před jejich použitím, provedení všech potřebných revizí a zkoušek, předání návodů k obsluze 2x v českém jazyce
- zajištění a předání objednateli příslušných protokolů o měření, požadovaných právními předpisy, projektovou dokumentací nebo stavebním povolením a provedení všech opatření potřebných k tomu, aby tato měření prokázala splnění požadovaných limitů
- péče o nepředané objekty a konstrukce stavby, jejich údržba a pojištění až do okamžiku předání a převzetí
- zajištění a předání průvodní technické dokumentace, zkušebních protokolů, revizních zpráv, atestů a dokladů dle zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, prohlášení o shodě, seznamu doporučených náhradních dílů, seznamu předepsaných ochranných a bezpečnostních pomůcek - vše v českém jazyce ve dvou vyhotoveních

- zpracování a předání dokumentace skutečného provedení díla v listinné podobě v počtu 2 ks
- geodetické zaměření dokončené stavby a zajištění geometrického plánu v počtu 5 kusů pro zápis do katastru nemovitostí včetně jeho ověření katastrálním úřadem
- konzultace s účastníky stavebního a kolaudačního řízení, veřejnoprávními orgány, organizacemi a dalšími dotčenými osobami a zpracování jejich připomínek tak, aby případné zamítavé stanovisko uvedených třetích stran při kolaudačním řízení nebylo důvodem neprovedení úspěšné kolaudace
- součinnost při zabezpečení vydání kolaudačního souhlasu k dokončenému dílu
- seřízení všech zařízení na optimální provoz, zaškolení obsluhy objednatele
- pojištění proti škodám způsobeným třetími osobami činnostmi zhotovitele stavby s limitem plnění minimálně 5,0 mil. Kč
- zajištění a instalace informačního panelu podle požadavků poskytovatele dotace

### 3. LHŮTA PLNĚNÍ

#### 3.1. *Termíny plnění*

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení stavby:	15.10.2015
Zahájení prací na objektech SO 103 a SO 104:	až po písemné výzvě objednatele
Limitní termín dokončení stavebních objektů SO 101 a SO 102:	15.12.2015
Limitní termín dokončení celého díla	30.06.2016

#### 3.2. *Termín zahájení prací na objektech SO 103 a SO 104*

Stavební objekty SO 103 a SO 104 budou realizovány pouze v případě, že zadavatel obdrží na jejich realizaci dotaci ze SFDI. Uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, je oprávněn zahájit realizaci objektů SO 103 a SO 104 až na základě písemné výzvy zadavatele.

#### 3.3. *Termín dokončení*

Zadavatelem stanovené termíny dokončení stavebních objektů SO 101 a SO 102 a dokončení celého díla jsou stanoveny jako limitní termíny. Uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, je oprávněn dokončit stavbu před tímto termínem nebo právě v tomto termínu, ale nikoliv po tomto termínu.

#### 3.4. *Podmínky pro změny termínů plnění*

Pokud, z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodržet (zejména prodloužením doby trvání zadávacího řízení) a předpokládaný termín zahájení se zpozdí o více jak 15 dnů, je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že termín dokončení bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné stavbu zahájit.

#### 4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

##### 4.1. *Nabídková cena*

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše bez daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady např. zařízení staveniště, geodetické práce, předpokládána rizika spojená s umístěním stavby, provozem objednatele, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

##### 4.2. *Podmínky pro zpracování nabídkové ceny*

Nabídková cena za provedení předmětu plnění bude zpracována podle věcného členění stavby obsažené ho v projektové dokumentaci tj. uvedením cen za jednotlivé stavební či provozní soubory. Nabídková cena i dílčí ceny jednotlivých objektů budou uvedeny v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

##### 4.3. *Položkový rozpočet*

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (výkaz výměr). Uchazeč je povinen prokázat cenu jednotlivých položek předložením položkového rozpočtu (oceněného výkazu výměr). Cenu jednotlivých položek v položkovém rozpočtu uchazeč získá tak, že ocení jednotku množství příslušné položky výkazu výměr a tuto jednotkovou cenu vynásobí požadovaným množstvím jednotek dané položky výkazu výměr. Jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami pevnými po celou dobu provádění předmětu plnění v případě, že nenastala žádná z podmínek pro možné překročení nabídkové ceny. Položkový rozpočet musí být součástí nabídky uchazeče.

##### 4.4. *Položkový rozpočet a výkaz výměr*

Za soulad položkového rozpočtu a výkazu výměr je odpovědný uchazeč (má se na mysli soulad jak v množství, tak v definované kvalitě).

Povinností uchazeče související s položkovým rozpočtem je zejména:

- dodržet strukturu a členění předmětu plnění
- dodržet obsahovou náplň výkazu výměr
- ocenit všechny položky výkazu výměr (položkový rozpočet nesmí obsahovat položku oceněnou nulovou cenou)

Prokáže-li se v budoucnu, že položkový rozpočet neobsahuje všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se vždy za to, že práce a dodávky definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

##### 4.5. *Změna výkazu výměr*

Pokud zadavatel na základě žádosti zájemců o veřejnou zakázku upřesní obsah výkazu výměr, např. formou doplnění položek výkazu výměr, upřesněním množství měrných jednotek, vyloučením položek výkazu výměr

apod., je uchazeč povinen tuto změnu oznámenou v zákonem stanovené lhůtě a způsobem stanoveným zákonem zahrnout do svého položkového rozpočtu. Takováto změna se nepovažuje za porušení podmínek zadávacího řízení.

#### **4.6. Sleva z ceny**

Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celý předmět plnění) není přípustná.

### **5. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

#### **5.1. Zálohy**

Zálohy na provedené práce ani dodané materiály nebudou objednatelům poskytovány.

#### **5.2. Postup plateb**

Cena za dílo bude uhrazena na základě daňových dokladů (dále i „faktur“) vystavených Zhotovitelem jedenkrát měsíčně na základě vzájemně odsouhlaseného soupisu provedených prací. Konečná faktura bude vystavena po úspěšném předání a převzetí díla.

V dohodnutých termínech předá zhotovitel objednateli daňový doklad, k němuž musí být připojen zjišťovací protokol – soupis prací a dodávek provedených v daném období odsouhlasený technickým dozorem objednatele. Zhotovitel je oprávněn účtovat daňovým dokladem za příslušné období pouze práce a dodávky v rozsahu odsouhlaseném technickým dozorem. Cenu neodsouhlasených prací a dodávek je Zhotovitel oprávněn účtovat jen po dohodě s objednatel, jinak na základě pravomocného soudního rozhodnutí, které potvrdí jeho nárok.

#### **5.3. Lhůty splatnosti**

Splatnost daňových dokladů bude 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů ode dne řádného předání faktury Zhotovitelem Objednateli. Daňový doklad se považuje za řádně a včas zaplacený, bude-li poslední den této lhůty účtovaná částka ve výši odsouhlasené Objednatel odepsána z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele. Objednatel má právo prodloužit bez úroku z prodlení splatnost faktur až o 30 dnů a to v případě prodloužené administrace dotačních prostředků.

### **6. PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT NABÍDKOVOU CENU**

#### **6.1. Podmínky překročení nabídkové ceny**

Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze

- a) pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH; v takovém případě bude nabídková cena upravena podle sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění;
- b) pokud objednatel bude požadovat i provedení jiných prací nebo dodávek, než těch, které byly předmětem prováděcí projektové dokumentace nebo pokud objednatel vyloučí některé práce nebo dodávky z předmětu plnění.

V případě víceprací lze nárokovat pouze změny, kdy se jedná o objektivně nepředvídatelné náklady a tyto dodatečné práce jsou nezbytné pro provedení původních prací.

Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena objednatelem.

## **7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE**

### ***7.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci***

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56

### ***7.2. Prokazování kvalifikace ve zjednodušeném podlimitním řízení***

Ve zjednodušeném podlimitním řízení prokazuje dodavatel splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje (vzor čestného prohlášení je přílohou zadávací dokumentace – za obsah vzorového listu nenese zadavatel žádnou odpovědnost, je věcí dodavatele zda příložený vzor použije nebo ne).

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4. Pro splnění této podmínky stanoví zadavatel požadavky na kvalifikaci a rozsah požadovaných dokladů pro její prokázání, aby v budoucnu před podpisem smlouvy nemohlo dojít k pochybnostem.

### ***7.3. Předložení dokladů před podpisem smlouvy***

Dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, předloží doklady o splnění kvalifikace ve lhůtě od obdržení rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky do konce lhůty pro podpis smlouvy dle § 82 odstavec 2 zákona, nejpozději však před podpisem smlouvy. Tyto doklady je dodavatel povinen doručit na adresu zadavatele Obec Tlumačov, Nádražní 440, 763 62 Tlumačov. Zadavatel nemá zákonnou povinnost vyzývat dodavatele k předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace před podpisem smlouvy, jejich předložení je zákonnou povinností dodavatele.

### ***7.4. Pravost a stáří dokladů předložených před podpisem smlouvy***

Z dokladů prokazujících kvalifikaci dodavatele předložených před podpisem smlouvy musí být zřejmé, že skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musely nastat ve lhůtě pro podání nabídek (§ 52 zákona). Dodavatel předloží doklady pro prokázání splnění kvalifikace v originále nebo úředně ověřené kopii listin. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.



### 7.5. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů v rozsahu podle § 53 odstavec 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“), tzn., že požadavky splňuje dodavatel:

- c) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- d) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- e) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
- f) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- g) který není v likvidaci,
- h) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- j) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

- k) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- l) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- m) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

#### 7.6. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů

V nabídce prokazuje dodavatel splnění základních technických předpokladů čestným prohlášením. Dodavatel, ze kterým má být uzavřena smlouva, doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů před podpisem smlouvy podle § 53 odstavec 1 písmena c) až e) a g), i) až k) zákona čestným prohlášením, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno a) a b) výpisem z evidence Rejstříku trestů, splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno h) zákona potvrzením příslušného orgánu či instituce a splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odstavec 1 písmeno f) zákona potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením.

#### 7.7. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) a b) zákona, tzn., že požadavky splňuje dodavatel, který před podpisem smlouvy předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to ve formě prosté kopie,
- b) výpis z živnostenského rejstříku či jiný doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to ve formě prosté kopie,
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů, a to ve formě prosté kopie.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání: „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro obor „Dopravní stavby“ nebo „Pozemní stavby“ pro osoby, jejímž prostřednictvím zabezpečuje vybrané činnosti ve výstavbě.

### **7.8. Technické kvalifikační předpoklady**

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 zákona odst. 3 písm. a), tzn., že technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který **před podpisem smlouvy** předloží:

- a) seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací; tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně; minimální úroveň pro splnění tohoto kvalifikačního předpokladu je stanovena na:
  - nejméně jednu dokončenou stavební práci při výstavbě nebo rekonstrukci komunikací pro pěší, jejíž finanční objem dosáhl minimálně 3.000.000,00 Kč bez DPH,
  - a nejméně dvě další dokončené stavební práce při výstavbě nebo rekonstrukci komunikací pro pěší, jejíž součástí byla pokládka zámkové dlažby a finanční objem každé této stavební práce dosáhl minimálně 1.000.000,00 Kč bez DPH.

### **7.9. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

### **7.10. Prokazování kvalifikace certifikátem**

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§133 a násl. zákona), který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje, v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem. Certifikát nesmí být starší jak jeden rok.

### **7.11. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odstavec 1 písmeno a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odstavec 1 písmeno b až d) musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **7.12. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle odst. 7.5. písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 7.7. písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. 7.7 písm. a).

### **7.13. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby**

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### **7.14. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů**

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.

### **7.15. Posouzení kvalifikace**

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem v souladu se zákonem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v tomto případě po lhůtě pro podání nabídek.

### **7.16. Změny v kvalifikaci**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 3 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit

potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

#### **7.17. Důsledek nesplnění kvalifikace**

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavatelům své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

### **8. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU**

Zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení dle § 50 odst. 1 bod c) zákona o ekonomické a finanční způsobilosti dodavatele splnit veřejnou zakázku. Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podepsané osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za dodavatele.

Dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, které je přílohou této zadávací dokumentace.

### **9. OBSAH A FORMA NABÍDKY**

#### **9.1. Nabídka**

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

#### **9.2. Podání nabídky**

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce, na které bude uvedena obchodní firma nebo název (resp. jméno a příjmení) uchazeče, adresa uchazeče a heslo:

„REKONSTRUKCE CHODNÍKU PODÉL SILNICE I/55 V OBCI TLUMAČOV“ – NEOTVÍRAT

### 9.3. Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

### 9.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat:

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky),
- b) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- c) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- d) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou,
- e) doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- f) návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka,
- g) položkový rozpočet (oceněný výkaz výměr),
- h) harmonogram realizace prací,
- i) specifikaci částí veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého subdodavatele (seznam subdodavatelů),
- j) CD s digitální podobou nabídky (položkový rozpočet ve formátu \*.xls, ostatní soubory ve formátu \*.pdf); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení.

## 10. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

### 10.1. Účel prohlídky

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

### 10.2. Doba a místo prohlídky místa plnění

Vzhledem k dostatečnému rozsahu zadávací dokumentace zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

## 11. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 11.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

Zadávací dokumentaci tvoří:

- a) Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- b) Obchodní podmínky
- c) Projekt stavby pro provedení stavby, který zpracovala obchodní společnost CENTROPROJEKT GROUP a.s., Štefánkova 167, 760 01 Zlín, v říjnu 2013 pod zakázkovým číslem 132084
- d) Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (výkaz výměr)
- e) Přílohy - formulář - Krycí list
  - formulář - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
  - formulář - Informace o uchazeči dle §68
  - formulář - Seznam subdodavatelů

### 11.2. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Textová část zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese <https://profil.violette-sro.cz/Contracts.aspx/1058>.

Část zadávací dokumentace, která nebyla uveřejněna na profilu zadavatele (projektová dokumentace pro provedení stavby), poskytne zadavatel prostřednictvím pověřené osoby, kterou je obchodní společnost INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž.

Požádat o poskytnutí zadávací dokumentace může zájemce buď písemně nebo e-mailem.

Adresa pro písemný styk: INEXprojekt s.r.o., Riegrovo náměstí 138, 767 01 Kroměříž  
Kontaktní osoba: Ing. Josef Koplík  
Telefon: 573 336 663  
E-mail: [j.koplik@inexprojekt.cz](mailto:j.koplik@inexprojekt.cz)

V žádosti je nutno uvést požadovaný způsob poskytnutí dokumentace (zasláním poštou nebo osobním převzetím v sídle společnosti INEXprojekt s.r.o.) a jednu kontaktní e-mailovou adresu, na kterou budou zaslány případné dodatečné informace.

Za poskytnutí zadávací dokumentace požaduje zadavatel úhradu nákladů na reprografické práce ve výši 1.460,00 Kč bez DPH a při zaslání zadávací dokumentace na dobírku rovněž úhradu nákladů na poštovné a balné ve výši 150,00 Kč bez DPH.

### **11.3. *Dodatečné informace k zadávacím podmínkám***

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně nebo elektronicky požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Bude-li požadavek o dodatečné informace učiněn elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je [j.koplík@inexprojekt.cz](mailto:j.koplík@inexprojekt.cz).

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Ing. Josef Koplík, tel. 573 336 663.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

### **11.4. *Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám***

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do 5 pracovních dnů po doručení žádosti dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Dodatečné informace uveřejní zadavatel rovněž na profilu zadavatele stejným způsobem, jakým uveřejnil tuto zadávací dokumentaci.

### **11.5. *Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci***

Pokud se v zadávací dokumentaci vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## **12. TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **12.1. *Dokumenty pro vymezení technických podmínek***

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.



### **12.2. Podklady obsahující vymezení technických podmínek**

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v obchodních podmínkách a v projektové dokumentaci, a to bez ohledu na to zda jsou uvedeny v její textové nebo výkresové části. Technické podmínky mohou být v obchodních podmínkách a projektové dokumentaci vymezeny rovněž odkazem na:

- a) české technické normy,
- b) stavební technická osvědčení, nebo
- c) národní technické podmínky vztahující se k navrhování, posuzování a provádění staveb a stavebních prací a použití výrobků.

### **12.3. Záměna technických podmínek**

U každého odkazu podle odstavce 13.1 nebo 13.2 zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## **13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

### **13.1. Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podávání nabídek končí dne **18.9.2015** v **10:00** hodin.

### **13.2. Adresa pro podání nabídek**

Nabídku lze podat osobně na podatelnu Obecního úřadu Tlumačov v sídle zadavatele, **Nádražní 440, 763 62 Tlumačov**, a to v pracovních dnech v úředních hodinách pondělí až pátek d 8.00 do 12.00 a od 13.00 do 15.00 (v poslední den lhůty od 8:00 do 10:00), nebo poštou na adresu pro poštovní doručování:

**Obec Tlumačov**  
Nádražní 440  
762 63 Tlumačov

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené. K převzetí nabídky je oprávněna pracovnice podatelny.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu podaných nabídek.

## **14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 18.9.2015 v 10:05 hod. v zasedací místnosti Obecního úřadu Tlumačov, Nádražní 440, 763 62 Tlumačov.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni max. 1 zástupce za každého uchazeče, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, členové komise, zástupci zadavatele a pověřené osoby. Zástupce uchazeče se prokáže pínou mocí podepsanou statutárním zástupcem uchazeče.

## 15. KRITÉRIA PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### **15.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky**

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

### **15.2. Způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

## 16. OBCHODNÍ PODMÍNKY

### **16.1. Obchodní podmínky**

Obchodní podmínky tvoří samostatnou část zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře smlouvy o dílo. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případně další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

## 17. OSTATNÍ PODMÍNKY

### **17.1. Variantní řešení**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### **17.2. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůtu stanovil zadavatel s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky na 90 dní.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

### **17.3. Možnost odstoupení od realizace části zakázky**

Zadavatel si vyhrazuje možnost nerealizovat stavební objekty SO 103 a SO 104 v případě, že na jejich realizaci mu nebude přiznána podpora ze Státního fondu dopravní infrastruktury. Zadavatel tuto skutečnost sdělí vítěznému uchazeči písemně nejpozději do 30.11.2015.

**17.4. Vymezení části veřejné zakázky, která nesmí být plněna subdodavatelem**

Zhotovitel je oprávněn použít pro provádění stavebních prací, dodávek a služeb subdodavatele, avšak zhotovitel nesmí prostřednictvím subdodavatele provádět pokládku konstrukčních vrstev chodníků a dlažby.

**17.5. Seznam subdodavatelů**

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

Vzor formuláře (seznam subdodavatelů) k poskytnutí údajů o subdodavatelích je přílohou této dokumentace. Je věcí dodavatele, zda přiložený soubor použije nebo ne.

**17.6. Požadavek na předložení harmonogramu realizace prací**

Nedílnou součástí nabídky bude harmonogram realizace prací, ze kterého bude patrné i finanční plnění akce. Tento harmonogram realizace prací musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou. Harmonogram bude zpracován u věcného plnění s přesností minimálně na týdny a u finančního plnění s přesností minimálně na měsíce.

**17.7. Požadavek na předložení CD s digitální podobou nabídky**

Nedílnou součástí nabídky bude CD s digitální podobou nabídky. CD bude obsahovat naskenovanou nabídku ve formátu \*.pdf a položkový rozpočet ve formátu \*.xls.

**17.8. Povinnosti uchazeče související s financováním zakázky z dotace**

Uchazeč musí vzít na vědomí, že dílo je spolufinancováno ze státního rozpočtu České republiky.

Uchazeč musí vzít na vědomí povinnost zavázat se spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou stavebních prací, zboží nebo služeb z veřejných výdajů, zejména poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Ministerstva dopravy, Státního fondu dopravní infrastruktury, Ministerstva financí, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

Uchazeč musí vzít na vědomí povinnost archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu veřejné zakázky po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu) a po tuto dobu umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou.

Uchazeč musí vzít na vědomí povinnosti řídit se dle pravidel pro publicitu programu „Zvýšení bezpečnosti dopravy a jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a orientace“.

Ostatní případné podmínky vztahující se k povinnostem uchazeče souvisejícím s financováním zakázky z dotace jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

### 17.9. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká zájemcům ani uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok

### 17.10. Uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

V souladu s § 81 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje možnost uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky do 5 pracovních dnů po rozhodnutí na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům.

### 17.11. Uveřejnění rozhodnutí o vyloučení uchazeče

V souladu s § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje možnost oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, včetně důvodů vyloučení, jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě dotčenému uchazeči.

## 18. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

### 18.1. Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen obchodní společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se zadávacím řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení
- zrušení zadávacího řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

INEXprojekt s.r.o.  
Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž  
IČ: 27747701, DIČ: CZ27747701  
www.inexprojekt.cz - 2 -



Ing. Michal Horák  
jedenatel společnosti  
pověřený výkonem zadavatelských činností