



OPERAČNÍ PROGRAM
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE
Fond soudržnosti
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,
vzduch a přírodu

Výzva k podání nabídky

na veřejnou zakázku malého rozsahu

Rozšíření sběrného dvora obce Tlumačov – dodávka kontejnerů

Zadavatel: Obec Tlumačov
Nádražní 440
763 62 Tlumačov

IČ: 002 84 572



Obec Tlumačov, jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu dle §12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“), Vás prostřednictvím zástupce zadavatele vyzývá k předložení nabídky na veřejnou zakázku na stavební práce s názvem „**Rozšíření sběrného dvora obce Tlumačov – dodávka kontejnerů**“.

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona o veřejných zakázkách.

Zakázka je součástí projektu spolufinancovaného ze státního rozpočtu a ze zdrojů Evropské unie:

Název operačního programu	Operační program Životní prostředí
Název projektu:	Rozšíření sběrného dvora obce Tlumačov
Akceptační číslo projektu	14186834

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název zadavatele: **Obec Tlumačov**
Sídlo zadavatele: Nádražní 440, 763 62 Tlumačov
IČ: 002 84 572
Právní forma: obec

Zadavatel je při výběrovém řízení zastoupen společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojeným s výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Kontaktní osoba zástupce zadavatele: Ing. Josef Koplík
Telefon: 573 336 663-4
e-mail: j.koplik@inexprojekt.cz

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Název a druh veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: **Rozšíření sběrného dvora obce Tlumačov – dodávka kontejnerů**
Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky
Druh výběrového řízení: řízení neupravené zákonem o veřejných zakázkách
Hlavní kód CPV: 44613800-8 (kontejnery na odpadový materiál)



2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.024.000,- Kč (bez daně z přidané hodnoty)

2.3. Místo plnění zakázky

Místo plnění zakázky: k.ú. Tlumačov na Moravě, p.č. 2670/4, 392/2 a p.č.st.472, Zlínský kraj

2.4. Popis předmětu veřejné zakázky

2.4.1. Předmětem zakázky je dodávka velkokapacitních kontejnerů na odpad a dalšího vybavení sběrného dvora.

2.4.2. Množství a technické parametry předmětu dodávky

a) Velkoobjemový kontejner - min. 5 m³ - 3 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 5 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm
- Výška pevných bočnic: max. 500 mm
- Podlaha: tl. 4 mm
- Stěny: tl. min. 3 mm
- háčky po obvodě pro uchycení sítě: ano
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)
- Provedení předního čela: zvýšené po natahovací hák
- Provedení víka: otevřené
- Úhel podlaha-stěna: 45° (v rozměru 80/80 mm)
- Barva: modrá RAL 5017
- součástí kontejneru budou dva ocelové nájezdy (tl. 8mm „slzička“, délka 1,2 m, šířka 0,4 m) v barvě kontejneru, umožňující nájezd do kontejneru, včetně jejich bezpečného zavěšení na bocích kontejneru

b) Velkoobjemový kontejner - min. 8 m³ - 1 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 8 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm
- Výška pevných bočnic: max. 800 mm
- Podlaha: tl. min. 3 mm
- Stěny: tl. min. 2 mm
- háčky po obvodě pro uchycení sítě: ano
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)



- přepážka rozdělující objem na dvě poloviny, kyvná se zajištěním, umožňující vysypání uloženého materiálu po částech
- Provedení víka: otevřené
- Úhel podlaha-stěna: 45° (v rozměru 80/80 mm)
- Barva: bílá RAL 9001

c) Velkoobjemový kontejner - min. 10 m³ - 3 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 10 m³, max. 12 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm
- Výška pevných bočnic: max. 1150 mm
- Podlaha: tl. min. 3 mm
- Stěny: tl. min. 2 mm
- háčky po obvodě pro uchycení sítě: ano
- ochranná síť: ano
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)
- Provedení víka: otevřené
- Úhel podlaha-stěna: 45° (v rozměru 80/80 mm)
- Barva: 3x šedá RAL 9007

d) Velkoobjemový kontejner - min. 10 m³ - 1 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 10 m³, max. 12 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm
- Výška pevných bočnic: max. 600 mm
- Výška sklopných drátěných bočnic: max. 550 mm
- Podlaha: tl. min. 3 mm
- Stěny: tl. min. 2 mm
- háčky po obvodě pro uchycení sítě: ano
- ochranná síť: ano
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)
- Provedení víka: otevřené
- Úhel podlaha-stěna: 45° v rozměru 80/80 mm)
- součástí kontejneru budou dva plechové nájezdy (tl. 8mm „slzička“, délka 1,2m, šířka 0,4m) v barvě kontejneru, umožňující nájezd sekaček do kontejneru (osová rozteč nájezdů: 1000 mm), včetně jejich bezpečného zavěšení na čele kontejneru (po stranách natahovacího háku)



- v kontejneru budou instalována pevná oka pro bezpečné zajištění sekaček při jejich transportu
- Barva: 1x zelená RAL 6002

e) Velkoobjemový kontejner - min. 20 m³ - 2 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 20 m³, max. 22 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm
- Výška pevných bočnic: max. 2100 mm
- Podlaha: tl. min. 3 mm
- Stěny: tl. min. 2 mm
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)
- Provedení víka: uzavřený (zastřešený)
- Úhel podlaha-stěna: 45° v rozměru 80/80 mm)
- Barva: 1x modrá RAL 5017
- 1x šedá RAL 7045

f) Velkoobjemový kontejner - min. 20 m³ - 1 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 20 m³, max. 22 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm
- Výška pevných drátěných bočnic: max. 2100 mm
- velikost ok 50x50 mm, průměr drátu 4 mm
- Podlaha: tl. min. 3 mm
- Stěny: tl. min. 2 mm
- háčky po obvodě pro uchycení sítě: ano
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)
- Provedení víka: uzavřený (zastřešený)
- Úhel podlaha-stěna: 45° v rozměru 80/80 mm)
- Barva: 1x žlutá RAL 1026

g) Velkoobjemový kontejner - min. 20 m³ - 1 ks

- Typ: vana, kontejner pro natahování hákem
- Výška háku: 1.000 mm
- Objem: min. 20 m³, max. 22 m³
- Rozteč, profil lyžin: 1.060 mm, I 140
- Délka vnější: max. 4 500 mm
- Šířka vnější: max. 2 300 mm



- Výška pevných, plných bočnic: max. 1000 mm
- Výška sklopných drátěných bočnic: max. 1100 mm
- velikost ok 50x50 mm, průměr drátu 4 mm
- Podlaha: tl. min. 3 mm
- Stěny: tl. min. 2 mm
- háčky po obvodě pro uchycení sítě: ano
- Provedení zadního čela: vrata otevíratelná do stran (dvojdílná)
- Provedení víka: uzavřený
- Úhel podlaha-stěna: 45° v rozměru 80/80 mm)
- Barva: 1x zelená RAL 6002

h) Sběrna nebezpečného odpadu vč. kompletního vybavení

- **Mobilní sběrna NO – žárově zinkovaná konstrukce – 1 ks**
 - Rozměry:
 - Délka – min. 4800 mm / max. 5500 mm
 - Šířka – min. 2200 mm / max. 2400 mm
 - Výška – min. 2200 mm / max. 2400 mm
 - Obsah záchytné vany min. 1200 l / max. 1400 l
 - Střední uzamykatelná dvoukřídlá vrata
 - Pevná střecha tl. min. 1,5 mm
 - Podlaha tl. min. 3 mm doplněná žárově zinkovaným roštem (s únosností 1000 kg/m²)
 - Záchytná vana pod celou plochou roštové podlahy
 - Vybavenost elektroinstalací – 2x světla samostatně spínaná, 1x zásuvka 230V, jističe a rozvody
 - Nájezd žárově zinkový
- **Plastový box na baterie s víkem - 1 ks**
 - objem min. 500 l / max. 700 l
 - rozměry základny 1200 x 800 mm
 - volně odnímatelné víko
 - tepelná odolnost – 40°C až + 60°C
- **Kovový sud 200 l - 2 ks**
 - objem min. 200 l
 - povrchová úprava – pozinkovaný plech
 - plnicí tvor – 2x zátka ve víku
- **Plastový sud 200 l s odnímacím víkem - 5 ks**
 - objem min. 200 l
- **Plastový box na staré baterie a léky - 2 ks**
 - objem min. 20 l



- **Nádoba na opotřebené zářivkové trubice a výbojky – 1 ks**
 - objem 640 l
 - rozměry max. 1600 x 500 mm
 - výbava (zámek, držadla, atd.)
 - kombinované horní a boční otevírání s aretační vztěrou horního víka
 - kovové provedení s povrchovou úpravou lakováním

- **Mobilní box – plastová nádoba - 4 ks**
 - objem min. 120 l
 - barva červená
 - odolný vůči chemickým a biologickým vlivům
 - odolný proti UV záření

- **Evropská čtyřcestná ohradová paleta Y - 4 ks**
 - rozměry - min 1150x800x600 mm
 - nosnost – min 1000 kg
 - povrchová úprava žárově zinkovaná

- **Plošinová váha s váživostí do 600 kg**
 - rozměry plošiny: 1250 x 1250 mm
 - provedení plošiny: žárově zinkovaná ocel
 - provedení základu: základový rám pro zabudování plošiny do podlahy
 - snímače: analogové
 - indikátor vah: s rozhraním pro přenos dat do PC
 - ověřovaný rozsah váživosti: 4 - 600 kg
 - dílek při vážení: d = 0,2 kg v rozsahu 0-600kg,
 - třída přesnosti dle EN 45501: III
 - připojení váhy na PC s načítáním vážních dat do SW, který umožňuje evidenci odpadů a hlášení dle požadavků MŽP ČR
 - ES ověření vah s platností 2 roky

i) Skladový kontejner

- **Mobilní skladovací přístřešek – žárově zinkovaná konstrukce – 2 ks**
 - Rozměry – vnitřní/ vnější:
 - Délka – min. 4800 mm / max. 5200 mm
 - Šířka – min. 2000 mm / max. 2400 mm
 - Výška – min. 2000 mm / max. 2400 mm
 - Zadní uzamykatelná dvoukřídlá vrata
 - Pevná střecha tl. min. 1 mm



j) Hardware – 1 ks

Monitor	LCD 20-22"/5ms/1000:1/wide/D-Sub/DVI/USB
Záruka	Záruka 24 měsíců
PC	
Pracovní stanice	Procesor min. dvoujádrový 2,5 GHz
Operační paměť	min. 4 GB, jeden volný slot
HDD	min. 500 GB, 7200 ot./min.
Optická mechanika	Dual Layer DVD/R/RW
Síťová karta	10/100/1000 Mbps
Skříň	Provedení microtower nebo midtower, min. 180W
Příslušenství	optická myš, klávesnice, kabeláž
Porty	min. 4x USB 2.0 + min. 2x USB 3.0, 2x RS232
Čtečka karet	multiformátová (SD, MMC aj.)
Zvuková karta	integrována
Grafická karta	integrována s podporou HD
Operační systém	operační systém s českou lokalizací ve verzi Profi (pro možnost připojení do sítě), min. WINDOWS 7 Profesional 64 bit
Záruční doba	min. 3 roky
Software a instalace	kancelářský balíček pro úpravu textových, tabulkových a prezentačních dokumentů - kompatibilní se software již používaným u zadavatele antivirové zabezpečení min. na 2 roky
Tiskárna	Laserová mono tiskárna min. A4 / USB / Ethernet
Záruka	24 měsíců
UPS	Univerzální záložní zdroj s výkonem min. 500 VA
Záruka	24 měsíců
Software a instalace	síťová aplikace programu, který umožňuje evidenci odpadů a hlášení dle požadavků MŽP.

k) Vybavení kanceláře

- kancelářská židle 1 ks
- pracovní stůl 1 ks - délka 1400 mm x šířka 700 mm
- stojanový věšák 1ks
- skříň na tiskopisy 2 dvéřová 1ks – délka 800 mm x šířka 400 mm x výška 1500 mm

2.4.3. Součástí zakázky je též doprava předmětu plnění na místo plnění.



3. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

3.1. Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je součástí této výzvy k podání nabídky.

Přílohy výzvy k podání nabídky:

- a) Obchodní podmínky
- b) Přílohy - formulář - Krycí list
 - formulář - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
 - formulář – Seznam významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech
 - formulář - Seznam subdodavatelů
 - formulář – Rekapitulace nabídkové ceny

3.2. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva k podání nabídky včetně jejích příloh je uveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese <https://profil.violette-sro.cz/Contracts.aspx/1058>.

4. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně nebo elektronicky požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na pozdější podání žádosti o dodatečné informace nemusí zadavatel brát zřetel.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena na adresu: INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž. Adresa pro elektronické podání žádosti o dodatečné informace je j.koplik@inexprojekt.cz.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Ing. Josef Koplík, tel. 573 336 663.

Zadavatel poskytne dodatečné informace k zadávacím podmínkám bez zbytečného odkladu všem dodavatelům, kterým zaslal písemnou výzvu k podání nabídky a těm, kteří požádali o zadávací dokumentaci. Dodatečné informace uveřejní zadavatel rovněž na webových stránkách stejným způsobem, jako uveřejnil výzvu k podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

4.1. Obchodní názvy obsažené v zadávací dokumentaci

Pokud se ve výzvě vyskytnou požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se o vymezení předpokládaného standardu a zadavatel v takových případech umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.



5. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podávání nabídek končí v pondělí dne **15.7.2014 v 10.00 hod.**

Nabídku lze podat osobně na podatelně Obecního úřadu Tlumačov, **Nádražní 440, 763 62 Tlumačov**, a to v pracovních dnech pondělí až pátek od 8:00 do 11:00 a od 12:00 do 15:00 (v poslední den lhůty od 8:00 do 10.00 hod.), nebo poštou na adresu pro poštovní doručování: Obec Tlumačov, Nádražní 440, 763 62 Tlumačov. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí zadavatelem na adrese výše uvedené. K převzetí nabídky je oprávněna pracovnice podatelny obecního úřadu.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční 15.7.2014 v 10.01 hodin v sídle zadavatele Nádražní 440, 763 62 Tlumačov. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni max. 1 zástupce za každého uchazeče, jehož nabídka byla zadavateli doručena ve lhůtě pro podání nabídek, členové komise, zástupci zadavatele a pověřené osoby.

Obsah obálky, která nebude řádně označena, nebude zadavatelem považován za nabídku na veřejnou zakázku malého rozsahu, ale za jiné podání adresované zadavateli. Takové podání nebude uchazeči vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o této skutečnosti uchazeče informovat.

Na nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyly podány. Komise takové nabídky neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele. Nabídky nebudou vráceny a budou zadavatelem archivovány ke zdokumentování průběhu výběrového řízení.

Nabídky, které budou poškozeny tak, že se z nich dá obsah vyjmout, zadavatel přijme jako jiné podání adresované zadavateli, nikoli jako nabídku na veřejnou zakázku. Takové podání nebude uchazeči vráceno a bude zadavatelem archivováno ke zdokumentování průběhu výběrového řízení. Zadavatel bude o uvedené skutečnosti uchazeče informovat.

Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

6. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

6.1. Základní kritérium pro zadání veřejné zakázky

Základním kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.

6.2. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Jako nejvhodnější bude zadavatelem hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně daně z přidané hodnoty.



7. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Nabídková cena

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena za předmět plnění. Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje její výše včetně daně z přidané hodnoty.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu plnění, včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, vedlejší náklady, kurzové vlivy, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.).

7.2. Podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za provedení předmětu plnění bude zpracována v české měně v členění na cenu celkem bez daně z přidané hodnoty, platnou sazbu a výši daně z přidané hodnoty a cenu celkem včetně daně z přidané hodnoty.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

8.1. Nabídka

Nabídka bude zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka), v písemné formě a bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

8.2. Podání nabídky

Nabídka musí být podána v uzavřené obálce (lepené části obálky budou na uzavření opatřeny razítkem firmy, případně podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či jeho statutárním orgánem /zástupcem/, je-li právnickou osobou), označené zřetelně heslem:

„Rozšíření sběrného dvora obce Tlumačov – dodávka kontejnerů“ – NEOTVÍRAT

8.3. Zabezpečení nabídky

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby jeho nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout.

8.4. Členění nabídky, obsah

Nabídka musí obsahovat

- a) vyplněný formulář "KRYCÍ LIST" obsahující identifikační údaje uchazeče, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc pak musí být součástí nabídky),



- b) doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatele,
- c) návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče a opatřen otiskem razítka,
- d) rekapitulaci nabídkové ceny,
- e) specifikaci částí veřejné zakázky, které má uchazeč v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům s uvedením identifikačních údajů každého subdodavatele (seznam subdodavatelů) nebo čestné prohlášení o tom, že nebude realizovat zakázku prostřednictvím subdodavatelů
- f) CD s digitální podobou nabídky (položkový rozpočet ve formátu *.xls, ostatní soubory ve formátu *.pdf); v případě neshody mezi elektronickou podobou nabídky a předloženým originálem v písemné formě je rozhodující tištěná forma nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originálním vyhotovení a jedné kopii (pro účely posouzení a hodnocení nabídek bude použita tištěná forma nabídky v originálním vyhotovení). Jednotlivá vyhotovení budou zřetelně označena jako „originál“ a „kopie“.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

9.1. Rozsah požadavků na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splní základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady v rozsahu uvedeném v této výzvě k podání nabídky.

9.2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak i její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem



dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů písmeno a) až k) předložením čestného prohlášení - v originále nebo úředně ověřené kopii. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této výzvy.

9.3. Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, a to ve formě prosté kopie,
- b) **výpis z živnostenského rejstříku** či jiný doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, a to ve formě prosté kopie.



9.4. Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje předložit

- a) **seznam významných dodávek** realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být
- osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
 - osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Minimální úroveň pro splnění technických kvalifikačních předpokladů je stanovena na realizovanou dodávku **nejméně pěti kovových kontejnerů na odpad o objemu min. 7 m³**.

Uchazeč může použít vzor seznamu významných stavebních prací k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů, který je přílohou této výzvy.

9.5. Pravost a stáří dokladů

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Pokud není v této výzvě k podání nabídky uvedeno jinak, předkládá dodavatel doklady prokazující splnění kvalifikace v kopii listin.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku (či jiné obdobné evidence) nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

9.6. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, musí být doloženy samostatným dokladem.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů předloží dodavatel v kopii listiny ne starší než tři měsíce od posledního dne, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace.

9.7. Prokazování kvalifikace certifikátem

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§133 a násl. zákona), který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona a údaje, v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace. Tento certifikát nahrazuje splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Kvalifikační předpoklady, které nejsou prokázány certifikátem, musí být doloženy samostatným dokladem.

Certifikát nesmí být starší jak jeden rok.



9.8. Prokazování kvalifikace u nabídky podané více dodavateli

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odst. 8.2. a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 8.3. písm. a) v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle odst. 8.3. písm. b) a odst. 8.4. musí prokázat všichni dodavatelé společně. Podává-li žádost více dodavatelů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

9.9. Prokazování kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle odst. 8.3. a odst. 8.4. v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle odst. 8.2. písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle odst. 8.3. písm. a) subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle odst. 8.3 písm. a).

9.10. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9.11. Použití výpisu ze seznamu zahraničních dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek uvedených v § 143 odstavec 2 zákona výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „zahraniční seznam“), popřípadě příslušný zahraniční certifikát, které jsou vydávány ve státě, který je součástí Evropského hospodářského prostoru nebo jiném státě, stanoví-li tak mezinárodní smlouva uzavřená Evropskou unií nebo Českou republikou. Certifikát prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak.



9.12. Posouzení kvalifikace

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené veřejným zadavatelem. Skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace mohou nastat v tomto případě po lhůtě pro podání nabídek.

9.13. Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 3 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

9.14. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost oznámit změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.

10. OBCHODNÍ PODMÍNKY

10.1. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky tvoří samostatnou část zadávací dokumentace.

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě a struktuře kupní smlouvy. Uchazeči do těchto obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá) a následně takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na veřejnou zakázku.

11. LHŮTA PLNĚNÍ

11.1. Termíny plnění

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění

Předpokládaný termín zahájení dodávky: **17.9.2014**

Termín dokončení dodávky: **30.9.2014**



Předpokládaný termín zahájení dodávky je závislý na dokončení realizace stavby rozšíření sběrného dvora. Uchazeč není oprávněn realizovat dodávku před dokončením realizace stavby. Termín dokončení dodávky je stanoven jako limitní. Uchazeč dodá předmět zakázky nejpozději v tomto termínu.

11.2. Podmínky pro změny termínů plnění

Pokud, z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele bude nemožné termín předpokládaného zahájení dodávky dodržet (zejména prodloužením doby trvání výběrového řízení nebo doby realizace stavby), je uchazeč, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat změnu lhůty plnění tak, že termín dokončení dodávky bude upraven o dobu shodnou s dobou, po kterou nebylo možné dodávku zahájit.

12. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1. Doba a místo prohlídky místa plnění

Vzhledem k dostatečnému rozsahu podkladů pro podání nabídky zadavatel prohlídku místa plnění neorganizuje.

13. TECHNICKÉ PODMÍNKY

13.1. Dokumenty pro vymezení technických podmínek

Technické podmínky stanoví zadavatel odkazem na následující dokumenty podle uvedeného pořadí:

- a) české technické normy přejímající evropské normy nebo jiné národní technické normy přejímající evropské normy,
- b) evropská technická schválení,
- c) obecné technické specifikace stanovené v souladu s postupem uznaným členskými státy Evropské unie a uveřejněné v Úředním věstníku Evropské unie,
- d) mezinárodní normy, nebo
- e) jiné typy technických dokumentů než normy, vydané evropskými normalizačními orgány.

Veškeré odkazy na výše uvedené dokumenty jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

13.2. Záměna technických podmínek

U každého odkazu podle odstavce 13.1. zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY

14.1. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.



14.2. Seznam subdodavatelů

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

Vzor formuláře (seznam subdodavatelů) k poskytnutí údajů o subdodavatelích je přílohou této dokumentace. Je věcí dodavatele, zda příložený soubor použije nebo ne.

V případě, že uchazeč bude realizovat zakázku bez subdodavatelů, předloží čestné prohlášení o tom, že nebude realizovat zakázku prostřednictvím subdodavatelů.

14.3. Požadavek na předložení rekapitulace nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce předložil rekapitulaci nabídkové ceny, ve které uvede cenu jednotlivých součástí dodávky.

Vzor formuláře k uvedení rekapitulace nabídkové ceny je přílohou této výzvy. Je věcí dodavatele, zda příložený soubor použije nebo ne.

14.4. Požadavek na předložení CD s digitální podobou nabídky

Nedílnou součástí nabídky bude CD s digitální podobou nabídky. CD bude obsahovat naskenovanou nabídku ve formátu *.pdf.

14.5. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel může zrušit výběrové řízení kdykoli v jeho průběhu, nejpozději však před uzavřením smlouvy. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

14.6. Povinnosti uchazeče související s financováním zakázky z dotace

Uchazeč musí vzít na vědomí, že dílo je spolufinancováno ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu Životní prostředí.

Uchazeč musí vzít na vědomí povinnost zavázat se spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, zejména poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům Státního fondu životního prostředí, Ministerstva životního prostředí, Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy a vytvořit uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

Uchazeč musí vzít na vědomí povinnost archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu veřejné zakázky po dobu 10 let od proplacení závěrečné platby příjemci, tj. odepsání z účtu poskytovatele dotace (finančního ukončení projektu), minimálně však do roku 2025 a po tuto dobu umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s veřejnou zakázkou.

Uchazeč musí vzít na vědomí povinnost opatřit všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření.



Ostatní případné podmínky vztahující se k povinnostem uchazeče souvisejícím s financováním zakázky z dotace jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

15. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELI

15.1. *Vzájemný styk prostřednictvím zastoupení zadavatele*

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností INEXprojekt s.r.o., Riegrovo nám. 138, 767 01 Kroměříž, IČ: 27747701. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených se výběrovým řízením s výjimkou:

- zadání veřejné zakázky
- vyloučení dodavatele z účasti ve výběrovém řízení
- zrušení výběrového řízení
- rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky
- rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

Ing. Michal Horák
jednatel společnosti
pověřený výkonem zadavatelských činností