

## Starosta Obce Bělov vyhlašuje

### VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ

#### na obsazení pozice

**účetní obce, hospodářka obce, rozpočtář obce,  
administrativní a spisový pracovník, pokladník,  
mzdový účetní**

**pracovní úvazek ve výši 0,6**

#### Náplň práce:

- komplexní vedení účetnictví obce
- personální a mzdové agendy
- zpracování měsíčních a ročních závěrek účetnictví
- vedení a účtování pokladny
- poplatková agenda (místní poplatky, správní poplatky...)
- evidence majetku, závazků a pohledávek obce
- zpracování statistických výkazů a přehledů
- komplexní vedení rozpočtu obce, např. sestavení rozpočtu, sledování jeho plnění, provádění rozpočtových opatření, sestavení střednědobého výhledu rozpočtu obce atd.
- další administrativní práce na obecním úřadě

#### Nástup:

- od 1. 5. 2019, pracovní poměr na dobu neurčitou, úvazek ve výši 0,6 zkušební doba 3 měsíce

#### Požadavky:

- vysokoškolské magisterské vzdělání, případně středoškolské vzdělání
- odborná praxe (vykonávaná v pracovněprávním vztahu, občanském či obchodním vztahu nebo na základě živnostenského oprávnění) na pozici samostatného /samostatné účetního obce / účetní obce, rozpočtáře obce/rozpočtářky obce, mzdového účetního obce/mzdové účetní obce nejméně dva roky
- znalost účetnictví obci
- znalost vedení rozpočtu obce
- znalost vedení úseku mzdové a personální agendy
- znalost PC (Windows, MS Word, MS Exel, MS Outlook)
- znalost Zákona o obcích č. 128/2000 Sb., zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví a Zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních samosprávních celků
- organizační schopnost, komunikativnost, schopnost jednání s lidmi, příjemné vystupování, ochota se dále vzdělávat, loajalita, zodpovědnost, samostatnost, flexibilita.
- předpoklady podle § 4 Zákona č. 312/2002 Sb.

#### Výhodou:

- znalost informačního systému pro státní správu, samosprávu od společnosti GORDIC.
- řidičské oprávnění skupiny B – aktivní řidič.

#### Předpoklady uchazeče:

- státní občanství ČR, u cizích státních občanů trvalý pobyt v ČR
- věk minimálně 18 let
- způsobilost k právním úkonům
- bezúhonnost

**Platové zařazení:**

- platová třída 10, dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb., příloha 2, o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů

**Místo výkonu práce:**

- obecní úřad Bělov, Bělov 77, 768 21 Kvasice

**Náležitosti písemné přihlášky:**

- jméno, příjmení, titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost
- místo trvalého pobytu
- emailový a telefonní kontakt
- datum a podpis uchazeče

**Povinné přílohy k přihlášce:**

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o studiu a dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech
- výpis z rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Přihlášku doručte v obálce označené „**Výběrové řízení – Účetní**“ osobně nebo zašlete na adresu Obec Bělov, Bělov 77, 768 21 Bělov, tak aby byla doručena nejpozději do 10. 4. 2019 do 16:00.

**Kontaktní osoba:**

Jiří Precechtěl, starosta

tel.: 602 787 994

e-mail: [jiri.precechtel@centrum.cz](mailto:jiri.precechtel@centrum.cz)

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení bez udání důvodů zrušit.

v Bělově, dne 25. 3. 2019

Jiří Precechtěl, v. r.

Starosta obce Bělov

